

COMUNE DI MAGLIANO VETERE

AVVISO DI ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANISMI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI A PARTECIPARE ALLA CO-PROGETTAZIONE, ATTIVAZIONE E GESTIONE DELLA CASA ALBERGO PER ANZIANI P. LOMBARDI DI MAGLIANO VETERE E RELATIVA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DELL'IMMOBILE

ENTE PROMOTORE

Comune di Magliano Vetere, Sede Magliano Vetere (SA), P.IVA 00776020653 / CF84000590657, Pec protocollo@pec.comune.maglianovetere.sa.it. Sito istituzionale www.comune.magliano-vetere.sa.it. Responsabile del procedimento Arch. Massimo Rubano

ART. 1. - LINEE GUIDA PER LA CO-PROGETTAZIONE

La co-progettazione è stata ritenuta idonea alla definizione e realizzazione di una programmazione sociale condivisa tra i diversi soggetti territoriali interessati. In particolare, la scelta di utilizzare lo strumento della co-progettazione dei servizi con soggetti del Terzo Settore trova giustificazione nel riconoscimento del Terzo Settore quale sub sistema complesso in grado di sostenere meglio le logiche di sviluppo del sistema dei servizi, nonché nella necessità di pervenire alla definizione di relazioni efficaci con soggetti qualificati operanti nell'erogazione di servizi socio-assistenziali e educativi prevalentemente come imprese non profit.

La co-progettazione non è riconducibile all'appalto di servizi e agli affidamenti in genere, ma alla logica dell'accordo procedimentale, sostitutivo del provvedimento amministrativo ai sensi dell'art. 11 L. 241/1990 e s.m.i., in quanto il procedimento relativo all'istruttoria pubblica di co-progettazione è destinato a concludersi con un accordo di collaborazione tra ente procedente e soggetto selezionato, che sostituisce il provvedimento finale di concessione di risorse finanziarie e altre utilità economiche, finalizzato all'attivazione di una partnership per l'esercizio condiviso della funzione di produzione ed erogazione di servizi ed interventi sociali.

ART. 2 - OGGETTO E DURATA DELLA CO-PROGETTAZIONE

2.1 La co-progettazione ha per oggetto l'attivazione e la gestione di una casa albergo con il compito di erogare prevalentemente servizi socio-assistenziali a persone ultrasessantacinquenni, autonome o semiautonome con ridotta autonomia ed un elevato bisogno di assistenza alla persona, che non necessitano di prestazioni sanitarie e che per loro scelta, per solitudine, per senilità o altri motivi, preferiscono avere servizi collettivi in grado di offrire garanzie di protezione nell'arco della giornata. La finalità della casa albergo è quella di garantire agli anziani ospiti adeguate condizioni di vita e di limitare il rischio di isolamento sociale ed affettivo e le conseguenti implicazioni sul livello di autonomia.

2.2 il Comune di Magliano Vetere concede in comodato d'uso oneroso una struttura attrezzata e arredata, in possesso di tutti i requisiti in applicazione della vigente normativa nazionale e regionale in materia, destinata a ospitare la "Casa Albergo per anziani".

2.3 La struttura è ubicata in Magliano Vetere (SA) alla Via Santa Lucia, n. 13 e riportato in catasto al Fg. n° 11 mappale 181.

Detto fabbricato è composto da quattro livelli, piano seminterrato, piano terra, piano 1° e piano 2° oltre uno spazio esterno destinato parte a verde e camminamenti e parte a orti riabilitativi. Il piano seminterrato è così suddiviso: sala polivalente P. Lombardi, soggiorno, bar, servizi igienici, palestra, lavanderia e locale attrezzi agricoli per conduzione degli orti che direttamente collega con il giardino d'ingresso e gli orti. Il piano terra così suddiviso: ambulatorio medico, amministrazione, cucina, sala pranzo, servizi igienici, sala preparazione pasti, androne, cortile dove è predisposto il vano dove verrà installato l'ascensore ed il relativo vano adibito a sala macchine, deposito e vano scala che collega tutti i piani. Il primo piano destinato ad alloggi è così suddiviso: tre camere di sei posti con servizio igienico, due camere da tre posti con unico servizio igienico, due camere di quattro posti con unico servizio igienico destinato ad alloggio dipendenti, atrio, deposito, vano aperto dove verrà posto l'ascensore e un disimpegno, per un totale di nove posti per anziani autosufficienti e quattro posti per il personale dipendente. Infine il secondo piano, destinato ad alloggi, è così suddiviso: tre camere di sei posti con servizio igienico, due camere da tre posti con unico servizio igienico, due camere di quattro posti con unico servizio igienico destinato ad alloggio dipendenti, atrio, deposito, vano aperto dove verrà posto l'ascensore e un disimpegno, per un totale di nove posti per anziani autosufficienti e quattro posti per il personale dipendente. Il piano terra inoltre comunica con il primo piano per mezzo di una scala esterna che parte dallo spazio esterno, opposto all'ingresso principale dell'immobile, adibito ad orti.

Come più dettagliatamente indicato nelle planimetrie che, seppur non materialmente allegate, possono essere visionate e ritirate in copia dalle ditte interessate al presente avviso.

2.4 La ricettività massima della struttura è di 25 utenti.

2.5 I servizi minimi che dovranno essere garantiti:

- servizi alberghieri inclusivi della somministrazione pasti;
- attività di aiuto alle persone e di supporto nell'espletamento delle funzioni e delle attività quotidiane, sia diurne che notturne;
- attività di cura dell'igiene e del benessere personale dell'anziano, da realizzare in modo appropriato e corretto, in un equilibrio che risponda alla specificità dei bisogni, e che rispetti la dignità e i diritti individuali dell'anziano in tutte le sue accezioni;
- assistenza tutelare e di segretariato sociale;
- mantenimento e recupero di tutte le potenzialità, anche minime dell'anziano, per un suo eventuale rientro alla propria residenza, ove possibile e per prevenire qualsiasi forma di istituzionalizzazione non necessaria;
- valorizzazione della persona anziana attraverso una particolare cura dell'aspetto psico-fisico, attivando tutti gli interventi idonei alla stimolazione ed alla promozione della persona, soprattutto in riferimento all'alimentazione, alla mobilitazione, all'igiene, alla protezione ed alla socializzazione, sempre nel rispetto del patrimonio culturale, politico e religioso di ciascun ospite;
- attenzione alle esigenze di tipo relazionale dell'utente attraverso momenti di socializzazione tra gli utenti stessi, con parenti e conoscenti, promuovendo delle uscite all'esterno in funzione sia del recupero psico-fisico, sia per prevenire un eventuale stato di emarginazione, tramite un servizio aperto all'esterno nella logica della massima laboratori abilitativi, ricreativi o espressivi;

- eventuali prestazioni anche di tipo infermieristico in funzione delle esigenze degli ospiti di cui al D.M. n. 308/2001, allegato A, sezione: Strutture residenziali a prevalente accoglienza alberghiera.

2.6 Gli alloggi e gli ambienti collettivi dovranno essere conformi a quanto previsto dal Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari di cui al Regolamento di attuazione della L.R. 11/2007.

2.7 La Casa albergo per anziani deve prevedere la seguente dotazione organica:

Coordinatore	In possesso di laurea magistrale in psicologia o in sociologia, in scienze dell'educazione, in scienze della formazione, in scienze dei servizi sociali, o equipollenti, con esperienza di almeno un anno nel settore dei servizi sociali, o in alternativa, in possesso di esperienza almeno quinquennale nel settore dei servizi sociali.
Figure professionali di I livello	Con formazione specifica su tematiche socio-assistenziali e di assistenza alla persona.
Figure professionali di II livello	Con formazione specifica in attività laboratoriali, ricreative e di animazione socio-culturale.
Figure professionali di III livello	
Figure professionali di IV livello	
Altro	Figure professionali con formazione specifica in servizi alberghieri. Altre figure professionali e volontari funzionali alla realizzazione delle attività.

Nel servizio deve essere osservata una presenza che garantisca, di giorno, il rapporto di un operatore di I livello ogni otto persone e di un operatore di II livello ogni 16 persone, e, di notte, di un operatore di I livello ogni sedici persone.

Il Comune di Magliano Vetere rimane del tutto estraneo ai rapporti fra l'ETS ed il personale dipendente, nonché alle eventuali vertenze e controversie in materia di retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali ed in genere per tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamenti in materia di lavoro ed assicurazioni sociali.

L'ente del terzo settore selezionato dovrà garantire idonea copertura assicurativa per danni a terzi, ai propri dipendenti ed alla struttura.

2.8 Ai fini della gestione della Casa Albergo e dei servizi annessi, il soggetto del terzo settore selezionato avrà l'obbligo di munirsi di tutte le autorizzazioni necessarie alla regolare funzionalità della struttura.

2.9 L'ente del terzo settore selezionato dovrà garantire idonea copertura assicurativa per danni a terzi, ai propri dipendenti ed alla struttura.

2.10 L'operatore che intende partecipare alla procedura oggetto del presente avviso, pena l'esclusione della manifestazione d'interesse, ha l'obbligo di procedere alla ricognizione della struttura destinata alla casa albergo, al sopralluogo dovrà partecipare il titolare o legale rappresentante della ditta o altra persona munita di apposita delega. Tutte le parti dell'edificio saranno consegnate all'ETS selezionato nello stato in cui si trovano. Nessuna riserva e/o obiezione potrà essere sollevata all'atto della consegna circa lo stato dei locali. L'operatore, in

ogni caso, darà atto di essere a perfetta conoscenza della ubicazione, della estensione e della natura dei locali ove dovrà essere attivata la casa albergo, nonché di essere edotto di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente i locali stessi. Conseguentemente nessuna obiezione potrà essere sollevata per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso del servizio in relazione ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento utile alla formazione della manifestazione d'interesse e della relativa proposta progettuale.

2.11 La fase della co-progettazione avrà la durata di **30 giorni** dalla data di convocazione del tavolo di progettazione.

ART. 3 - OBIETTIVI

A) Obiettivi Generali:

- **Realizzare una forma di residenzialità** per le persone anziane che garantisca servizi socio-assistenziali a persone ultrasessantacinquenni, con ridotta autonomia ed un elevato bisogno di assistenza alla persona;
- **promuovere l'invecchiamento attivo** sia attraverso attività specifiche di assistenza adattate alle diverse condizioni fisiche degli anziani, sia attraverso stimoli culturali e formativi vari;
- **sensibilizzare le realtà locali sulla tematica della persona anziana**, favorendo al massimo l'apertura al territorio con attività e iniziative che coinvolgano le diverse realtà presenti;

B) Obiettivi Specifici:

- migliorare la qualità della vita delle persone anziane;
- rafforzare un modello culturale che ponga la persona anziana al centro di percorsi di sostegno in grado di promuovere l'autodeterminazione e valorizzare le risorse personali;
- fornire risposte residenziali con alta flessibilità organizzativa e capacità di adattamento al target di ospiti presenti e alle loro esigenze;
- favorire reti territoriali di integrazione e intergenerazionalità;
- rivitalizzare la comunità locale, creare occupazione, coinvolgere il commercio locale e valorizzare le attività in sede;
- coinvolgere anche la popolazione anziana locale non ospite in attività e servizi della casa albergo.

Azioni e Interventi

Gli interventi dovranno essere finalizzati a realizzare:

- spazi comuni (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: cucina, sala svago, pranzo, gioco, ecc., biblioteca, lavanderia/stireria) eventualmente aperti anche alla popolazione locale non ospite della struttura;
- preparazione dei pasti, riordino stanze, lavaggio biancheria personale e non con il coinvolgimento e la valorizzazione anche delle risorse personali locali;
- la valutazione dell'accoglienza, il monitoraggio del primo periodo di ingresso, il sostegno e la permanenza in convivenza;
- il supporto personale, soprattutto in situazioni maggiormente critiche, mediante colloqui periodici;
- l'attivazione di percorsi personalizzati, anche con l'ausilio di altri professionisti, al fine di superare situazioni di criticità di vario tipo;
- la promozione di momenti di aggregazione e di impiego del tempo libero, anche favorendo momenti Intergenerazionali;

- il coordinamento dei singoli operatori e delle azioni messe in atto, con monitoraggio dell'andamento dell'equilibrio nella convivenza, anche attraverso riunioni periodiche con le persone anziane e gli operatori;
- la costruzione di rapporti con i servizi sociali municipali e con le strutture sanitarie del territorio, per accompagnare la persona nel contatto con i servizi e favorire in presenza di criticità, anche future, l'individuazione di risorse territoriali, come principale percorso di autonomia.

Il soggetto partner della co-progettazione selezionato dovrà garantire flessibilità e disponibilità a rimodulare le attività in base all'organizzazione, alla tipologia delle persone anziane presenti e alle esigenze rilevate nel gruppo della casa, ottimizzando le risorse professionali impiegate per il massimo risultato e il raggiungimento degli obiettivi del progetto.

Dovrà essere regolarmente tenuto un registro delle presenze del personale ivi operante, con l'indicazione delle mansioni svolte, con annotazione giornaliera degli orari di ingresso e di uscita di ciascun collaboratore.

Tutto il personale impiegato nella gestione del servizio di assistenza a qualunque titolo dovrà mantenere la massima riservatezza, evitando l'inopportuna divulgazione di informazioni, al fine di garantire sufficiente tutela e protezione degli ospiti.

ART. 4 - BENEFICIARI FINALI DEGLI INTERVENTI

Destinatari degli interventi oggetto del presente avviso sono le persone ultrasessantacinquenni, con ridotta autonomia ed un elevato bisogno di assistenza alla persona, che non necessitano di prestazioni sanitarie complesse. I soggetti interessati presentano domanda di accesso al servizio, personalmente o attraverso un componente della famiglia, all'ETS gestore della struttura. Ai fini dell'ammissione ai servizi e per la predisposizione di adeguato piano individuale di intervento, i soggetti gestori provvedono alla valutazione globale della situazione del soggetto richiedente, e particolarmente del suo livello di autonomia, avvalendosi di propria equipe professionale. L'equipe professionale, acquisita apposita certificazione del medico di medicina generale del richiedente sul suo stato generale di salute ed eventuali trattamenti sanitari seguiti, valuta, attraverso la raccolta di documentazione sociale riguardante il soggetto, attraverso il metodo dell'indagine socio-ambientale, infine attraverso l'utilizzo di scale di valutazione validate, ovvero di strumenti anche sperimentali di valutazione adottati dalla Regione Campania, il livello di autonomia del soggetto richiedente e i suoi bisogni assistenziali. La medesima equipe provvede alla elaborazione di un piano individuale di assistenza.

ART. 5 - SOGGETTI INVITATI A MANIFESTARE DISPONIBILITÀ ALLA COPROGETTAZIONE

Sono invitati a manifestare la propria disponibilità alla co-progettazione tutti i soggetti del terzo settore così come definiti dall'art. 4 del Dlgs n. 117/2017 in forma singola, costituiti o che si impegnano a costituirsi in ATS ed i loro Consorzi, che abbiano i requisiti generali e di idoneità tecnica-professionale di cui all'art. 6.

I componenti dell'ATS, devono individuare, sin dal momento della presentazione del progetto, il soggetto capogruppo/capofila, il quale sottoscriverà la convenzione in nome e per conto proprio e degli altri componenti dell'ATS.

È consentita la presentazione di progetti da parte di soggetti non ancora costituiti in ATS. In tal caso il progetto deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno l'ATS e deve contenere l'impegno, in caso di ammissione, a costituirsi in ATS nella forma di scrittura privata

autenticata e comunque ai sensi delle vigenti disposizioni e che gli stessi soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare come mandatario (capofila). Nel caso di impegno alla costituzione di un raggruppamento la dichiarazione di intenti deve specificare le parti di attività che saranno eseguite dai singoli componenti. Ai soggetti di cui sopra è fatto divieto di partecipare alla presente selezione di coprogettazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

ART. 6 REQUISITI PARTECIPAZIONE

La presente procedura, che non consiste nell'affidamento di un servizio in appalto a fronte di un corrispettivo, in ogni caso attiva un partenariato funzionale alla cura degli interessi pubblici declinati negli atti della presente procedura.

Pertanto, appare necessario stabilire i seguenti requisiti di partecipazione, nel rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza, connessi con l'oggetto della presente procedura.

6.1- requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

-requisiti di ordine generale:

- a) essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e di non essere incorso in nessuna causa determinante la esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previsti dall'art. 80 del Codice dei Contratti adottato con Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e di qualsivoglia causa di inadempimento a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- b) essere in regola con il versamento dei contributi come richiesti per Legge;
- c) Condizioni di regolarità o non assoggettamento rispetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 12/3/1999, n. 68).
- d) Non essere incorsi nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.lgs. n. 286 del 1998 (T.U. sull'immigrazione) a seguito di gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- e) Insussistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 (antimafia).

In caso di Raggruppamento tutti i requisiti di carattere generale devono essere posseduti e autocertificati da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio da tutte le imprese consorziate che partecipano alla procedura.

- Requisiti di idoneità professionale:

- a) iscrizione agli appositi Albi o Registri prescritti da disposizioni di legge nazionali o regionali;**
- b) Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015.**

Tutti i concorrenti che si presentano in forma singola, e tutti i componenti dei raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi o dei consorzi, devono possedere, per la partecipazione alla procedura, i requisiti di cui sopra. Nel caso i partecipanti siano consorzi, è obbligatorio indicare nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi indicati dal presente avviso.

6.2 - requisiti di idoneità tecnico-professionale

I partecipanti devono dimostrare la propria capacità tecnico-professionale mediante dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, attestante:

l'esecuzione nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, di attività e interventi domiciliari, semiresidenziali e residenziali in favore di persone anziane presentando l'elenco degli stessi, il loro oggetto, i committenti, le date e i destinatari.

Detto requisito deve essere posseduto dal raggruppamento o consorzio nel suo complesso.

6.3 – requisiti di idoneità economico-finanziaria

Il concorrente deve dimostrare di avere una capacità economico-finanziaria adeguata al valore del progetto computato sulla base dei posti offerti mediante:

- a. **Un fatturato globale di € 1.600.000,00 negli ultimi 3 esercizi finanziari 2019-2020-2021.**

- b. **Comprovata solidità economica finanziaria, attraverso idonea dichiarazione di almeno un Istituto bancario opp. equivalente.**

6.4– Partecipazione alla procedura di ETS in composizione plurisoggettiva

Gli ETS interessati a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva dovranno rispettare, oltre a quanto stabilito dalle altre disposizioni dell'Avviso, le seguenti prescrizioni:

- a) la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituenda, fatta salva l'ipotesi di delegare espressamente tale incarico al legale rappresentante dell'ETS designato come Capogruppo/Mandatario dell'aggregazione, come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli ETS mandanti;
- b) la proposta progettuale dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione, a comprova della serietà e della consapevolezza degli impegni assunti;
- c) le autodichiarazioni da allegare alla domanda di partecipazione dovranno essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione;
- d) infine, fermo restando il possesso da parte di tutti i componenti dell'aggregazione dei requisiti di ordine generale, previsti dal presente Avviso, i requisiti di idoneità tecnico-professionale e quelli di idoneità economico-finanziaria dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dall'ETS designato come Capogruppo/Mandatario.

ART. 7 - MODALITÀ DI SVILUPPO DELL'ISTRUTTORIA PUBBLICA

La procedura si svolgerà in tre fasi distinte:

- a) individuazione del partner progettuale;
- b) coprogettazione condivisa;
- c) stipula della convenzione.

- Fase a) Procedura di evidenza pubblica, nel rispetto delle norme di legge e dei criteri di selezione successivamente esplicitati. Sarà individuata e ammessa al tavolo di coprogettazione una sola organizzazione del terzo settore sulla base dell'istruttoria svolta dalla Commissione incaricata della valutazione delle proposte pervenute;
- Fase b) La co-progettazione avverrà tra i responsabili tecnici individuati dal soggetto selezionato e i soggetti nominati dalla giunta comunale/cons comunale. L'istruttoria prende a riferimento la proposta presentata dal soggetto selezionato e procede alla sua discussione critica, alla definizione di variazioni e integrazioni coerenti con le finalità e alla definizione degli aspetti esecutivi e, in particolare:
 - definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire e degli interventi da attuare e delle modalità di funzionamento;
 - definizione degli elementi e delle caratteristiche di innovatività, sperimentaltà e miglioramento della qualità degli interventi e dei servizi co-progettati;
 - a. definizione delle iniziative specifiche messe a disposizione del target di utenza;
 - b. funzionalizzazione degli spazi messi a disposizione del Comune e relativa infrastrutturazione;
 - c. definizione di dettaglio dell'assetto organizzativo tra il Comune e il partner progettuale nell'ambito della gestione degli interventi da realizzare negli spazi messi a disposizione dal Comune.

- **Fase c)** Stipula di una convenzione tra il comune di Magliano Vetere e il soggetto selezionato con durata quinquennale.

ART. 8 – RISORSE FINANZIARIE - RESPONSABILITA'

Tutte le attività ed i servizi connessi alla gestione della casa albergo, compresi la gestione e la manutenzione ordinaria della struttura, verranno svolti a cura e spese dell'Ente del Terzo settore selezionato, mediante la propria organizzazione ed a suo rischio, con propri capitali, ulteriori mezzi tecnici e personale.

Come contributo di natura compensativa degli oneri sostenuti per le prestazioni rese agli utenti, il gestore incamererà direttamente i proventi derivanti dalle rette versate dagli utenti.

Il Comune, al fine della realizzazione, in prospettiva condivisa, coordinata e complementare, di finalità istituzionali che perseguono un interesse pubblico superiore concede in comodato d'uso oneroso l'immobile su individuato -con ricettività complessiva di 25 persone - per anni 5 (cinque).

Il comodatario verserà al Comune di Magliano Vetere un contributo pari ad € 0,00 (dicasi zero), per i primi sei mesi di comodato, un contributo pari ad € 14.400,00 (dicasi quattordicimilaquattrocento), per i secondi 6 (sei) mesi, ed un contributo di € 28.800,00 annuo, per ogni anno e per i restanti quattro anni, da corrispondere in rate mensili anticipate di € 2.400,00 per ogni mese, nei primi cinque giorni del mese. A parte sarà calcolata la rivalutazione monetaria a decorrere dal 3° anno di comodato.

Il soggetto selezionato assumerà la completa responsabilità civile e penale derivante dalla gestione della casa albergo e dall'utilizzo dell'immobile e degli impianti munendosi delle necessarie autorizzazioni e pareri ed osservando tutte le prescrizioni di legge, sotto la propria esclusiva responsabilità ed a proprio rischio, tenendo manlevata ed indenne l'Amministrazione comunale da ogni pretesa di terzi.

L'ente del terzo settore dovrà impegnarsi nella domanda a garantire, se selezionato ed in caso di esito positivo della co-progettazione, una polizza assicurativa con massimale non inferiore ad € 2.000.0000,00 per la responsabilità civile derivante ai sensi di legge in relazione all'attività svolta nonché adeguata copertura assicurativa per infortuni per il personale ed eventuali altri operatori e volontari.

I costi delle utenze saranno a carico del comodatario.

Al termine del periodo di assegnazione, l'immobile tornerà nella piena disponibilità del Comune, senza onere alcuno per l'Amministrazione in caso di nuove opere realizzate dal comodatario.

A conclusione della fase di coprogettazione il Comune stipulerà con il comodatario apposito contratto di comodato d'uso oneroso soggetto a registrazione.

Considerata la natura di compartecipazione di risorse che caratterizza la presente procedura, il soggetto del terzo settore selezionato comparteciperà alla realizzazione degli interventi attraverso la messa a disposizione di risorse aggiuntive anche non monetarie (logistiche, strumentali, organizzative, umane e professionali).

ART . 9 – SCADENZA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE-OFFERTE

Le domande di partecipazione dovranno pervenire, utilizzando esclusivamente l'Allegato A e con le modalità di seguito descritte, **entro e non oltre le ore 12:00 del 26/02/2022 (ventisei Febbraio 2022)**. La sottoscrizione della domanda di partecipazione deve essere effettuata, a pena di esclusione dalla procedura, attraverso firma digitale in corso di validità rilasciata da istituto certificatore accreditato ai sensi della vigente normativa in materia.

Le manifestazioni di interesse dovranno essere trasmesse esclusivamente per posta elettronica certificata appartenente al soggetto proponente all'indirizzo: Pec protocollo@pec.comune.maglianovetere.sa.it, entro la scadenza precedentemente indicata, pena l'esclusione.

La PEC deve appartenere al soggetto proponente.

Le domande inviate con posta elettronica certificata dovranno indicare come oggetto la dicitura: **"MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA CO-PROGETTAZIONE, ATTIVAZIONE E GESTIONE DELLA CASA ALBERGO PER ANZIANI P. LOMBARDI DI MAGLIANO VETERE"** e dovranno essere corredate della seguente documentazione:

1. Manifestazione di interesse (Allegato A) firmata digitalmente.
2. Relazione di presentazione della proposta progettuale di massimo 10 facciate formato A4, carattere Arial 12 (esclusi gli allegati, la copertina e l'indice) suddivisa in sezioni e sottosezioni corrispondenti ai criteri e ai sub criteri di valutazione indicati all'art. 11. Nella proposta progettuale, da predisporre in base ai criteri di valutazione ed obiettivi indicati nel presente avviso dovranno essere indicate: un'accurata analisi del contesto in cui è prevista la gestione della Casa albergo per anziani con descrizione delle attività/servizi/interventi, l'articolazione organizzativa interna ed un PIANO ECONOMICO/FINANZIARIO indicante le spese programmate per l'effettuazione delle attività e le entrate previste, le risorse, a vario titolo, messe a disposizione del partenariato;
3. Copia dell'atto costitutivo e dello statuto del soggetto proponente;
4. Copia del bilancio/rendiconto degli ultimi tre anni, con allegate le ricevute di presentazione alla CCIAA (per i soggetti non tenuti al deposito dei bilanci la documentazione contabile idonea a comprovare i requisiti economico-finanziari richiesti);
5. Almeno una referenza di un Istituto bancario e/o soggetto equipollente;
6. Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015;
7. Copia del documento di identità del legale rappresentante del soggetto proponente;
8. Curriculum delle attività del soggetto proponente, con particolare evidenza delle attività svolte nello specifico ambito di intervento,
9. (nel caso di raggruppamento temporaneo/consorzio/GEIE già costituiti) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
10. (nel caso di raggruppamento/consorzio o GEIE non ancora costituiti) Impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio/GEIE secondo la disciplina prevista dalla vigente normativa
11. (eventuale) procura o copia autenticata della stessa.

ART. 10– CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le proposte progettuali saranno valutate da un'apposita Commissione, nominata, con successivo atto sulla base dei criteri di valutazione di cui alla seguente tabella:

Requisiti tecnici e professionali	Fino a 20 punti, così suddivisi
a) Curriculum dell'organismo e strutturazione organizzativa; b) Comprovata esperienza nella progettazione pubblico -privato di interventi complessi c) Servizi e esperienze svolte nello specifico ambito di intervento etc. d) Servizi ed esperienze nella gestione di interventi nello specifico Ambito Sociale Territoriale	fino a 10 punti
Certificazioni di qualità specifiche UNI EN ISO 14001:2015 ISO 45001 "Occupational health and safety management systems -- Requirements with guidance for use"	fino a 5 punti
Formazione del personale prodotta direttamente o all'esterno del partecipante	fino a 5 punti
Proposta progettuale	Fino a 50 punti, così suddivisi
a) La proposta comprendente gli obiettivi, gli approcci e le metodologie e innovative, le azioni, gli strumenti che si intendono impiegare, le risorse umane messe a disposizione .	Fino a 30 punti
b) Proposta di attività integrative e migliorative	Fino a 15 punti
c) Piano di comunicazione e attività promozionali, strumenti di comunicazione disponibili	Fino a 5 punti
Costi dei servizi e delle prestazioni	Fino a 30 punti, così suddivisi
Risorse messe a disposizione del partenariato, intese come risorse di beni strumentali, attrezzature, software, automezzi	Fino a 15 punti
Risorse umane messe a disposizione per la realizzazione degli interventi con particolare riferimento a qualifiche e esperienza nei singoli ambiti di progettazione e nelle diverse attività previste	Fino a 15 punti

In relazione agli elementi qualitativi indicati, la commissione giudicatrice assegnerà i punteggi facendo riferimento alla ricchezza degli spunti progettuali, all'aderenza rispetto a quanto richiesto nell'avviso, all'innovatività del progetto, misurando gli stessi secondo la seguente scala di giudizi:

<i>eccellente</i>	<i>massimo del punteggio previsto per la voce</i>
<i>ottimo</i>	<i>90% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>distinto</i>	<i>80% del punteggio massimo previsto per la voce</i>

<i>buono</i>	<i>70% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>discreto</i>	<i>60% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>sufficiente</i>	<i>50% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>mediocre</i>	<i>40% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>limitato</i>	<i>30% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>molto limitato</i>	<i>20% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>inadeguato</i>	<i>nessun punteggio</i>

Art. 11. ESITI DELLA VALUTAZIONE

1. Sarà ammessa alla successiva fase di co-progettazione la proposta progettuale che avrà ottenuto il punteggio più elevato, purché non inferiore a 70/100.
2. L'Ente promotore si riserva di NON procedere alla fase di coprogettazione in caso di proposte non ammissibili.
3. La Determinazione di approvazione degli esiti della manifestazione di interesse sarà pubblicata sul sito istituzionale della Fondazione. La pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente Promotore ha valore di notifica a tutti gli interessati ad ogni effetto di legge.

Art. 12. SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONE

A seguito dell'ammissione alla fase della co-progettazione e della positiva conclusione di quest'ultima, il rapporto tra il Comune e il Soggetto proponente sarà regolato in base alla "convenzione" che sarà redatta e presentata in sede di co-progettazione.

Art. 11. CABINA DI REGIA E MONITORAGGIO

E' costituita la Cabina di regia composta di n. 3 referenti per ciascuna dei soggetti che aderiscono alla coprogettazione; la cabina di regia provvede a definire le attività /progetti condivisi, decidere le strategie operative di intervento, predisporre ed attuare le fasi di monitoraggio e valutazione.

Con cadenza almeno semestrale i referenti delegati dalle Parti si riuniscono per esaminare l'andamento complessivo delle attività, proponendo, ove necessario eventuali rimodulazioni delle attività al fine di assicurarne la massima efficacia sia in termini di effettiva utilità per i destinatari finali che di ottimizzazione del rapporto costi/benefici in ordine alle risorse finanziarie, logistiche ed umane destinate a tale scopo.

L'Amministrazione potrà effettuare controlli e sopralluoghi nei locali messi a disposizione, finalizzati ad accertare la regolarità dell'attuazione delle attività previste nel programma approvato, nonché la conformità degli stessi alle finalità previste.

Art. 12. CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso non è impegnativo per l'Amministrazione comunale. Nulla è dovuto dal Comune di Magliano Vetere, anche a titolo di rimborso spese, ai soggetti proponenti. Il recepimento delle proposte avverrà ad insindacabile ed inappellabile giudizio del Comune di Magliano. Su tutto il procedimento di formazione, approvazione ed attuazione dell'iniziativa, sono fatte salve e impregiudicate le competenze e l'autonomia del Comune di Magliano Vetere.

Art.13 CONDIZIONI DI TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali forniti all'Ente Promotore nell'ambito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - Regolamento Europeo UE 2016/679.

Art. 14. FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che si dovessero verificare, la risoluzione è demandata ad un collegio arbitrale composto da tre membri, di cui uno nominato dal Comune, uno nominato dal soggetto scelto, ed uno dal presidente del tribunale di Vallo della Lucania. La vertenza non impedisce al comune di procedere nel cercare nuovi partners.

Si elegge quale unico foro competente quello di **Vallo della Lucania**.

Art. 15 - Responsabile del procedimento: **Arch. Massimo Rubano**

protocollo@pec.comune.maglianovetere.sa.it.

Magliano Vetere, lì 27/01/2022

Arch. Massimo Rubano



MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALL'AVVISO DI ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANISMI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI A PARTECIPARE ALLA CO-PROGETTAZIONE, ATTIVAZIONE E GESTIONE DELLA CASA ALBERGO PER ANZIANI P. LOMBARDI DI MAGLIANO VETERE E RELATIVA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DELL'IMMOBILE

Il Sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ Prov. _____ C.A.P. _____ in Via _____ n° _____, in qualità di _____ del Soggetto proponente/ATI/ATS/RTI/Consorzio _____ C.F. _____ P.IVA _____, sede legale Via _____ n. _____ Città _____ Prov. _____ CAP _____
 Email: _____ Pec: _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico in oggetto in qualità di:

- Singolo proponente;
- Cooperativa sociale
- consorzio ordinario/stabile;
- consorziata indicata quale esecutrice dal consorzio (indicare denominazione, sede e partita IVA del Consorzio) _____;
- Altro (specificare:);

oppure in qualità di

- capogruppo
- mandante

di concorrente con idoneità plurisoggettiva:

- raggruppamento temporaneo di concorrenti;
- consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C., costituito tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 45 c. 2) del D.Lgs. 50/2016, anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter del C.C.;
- aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, c. 4-ter del D.L. 10/02/2009, convertito dalla legge 33/2009;
- soggetto che ha stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs 240/1991

che si presenta:

- già costituito
- da costituirsi

fra le imprese

ed, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, consapevole che in caso di mendace dichiarazione verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n°

445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- 1 che il soggetto proponente risulta iscritto alla Camera di commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui ha sede e che l'oggetto sociale dell'impresa risulta coerente con l'oggetto di gara;
ovvero
che non sussiste l'obbligo di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (in tal caso allegare alla dichiarazione copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto);
iscrizione alla Sez. A) se Coop. Sociale e alla Sez. C) se Consorzio di Cooperative Sociali, dell'Albo istituito ai sensi della L. 381/91 con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti; se Associazioni di promozione sociale, Coop. Sociali o Consorzi di Coop. Sociali non iscritte all'Albo ex L. 381/91 in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla L. 381/91 e con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi;
- 2 di essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 3 di essere in regola con il versamento dei contributi come richiesti per Legge;
- 4 di essere in regola con la normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (L. 12/3/1999, n. 68);
- 5 di non essere incorsi nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.lgs. n. 286 del 1998 (T.U. sull'immigrazione) a seguito di gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- 6 l'insussistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011
- 7 che il soggetto proponente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.lgs. n. 50/2016;
- 8 che il soggetto proponente non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- 9 che il soggetto proponente non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- 10 che il soggetto proponente non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- 11 di aver, nel triennio 2018-2019-2020, svolto le seguenti attività e interventi domiciliari, semiresidenziali e residenziali in favore di persone anziane

Committente	OGGETTO	DURATA	DESTINATARI

1
2
.
d
i
a

vere un fatturato globale riferito agli ultimi tre esercizi finanziari 2018-2019-2020, non inferiore a € 1.600.000,00 al netto dell'I.V.A., come di seguito riportato

Fatturato	Fatturato	Fatturato Globale	Fatturato Globale
-----------	-----------	-------------------	-------------------

globale (2018-2019-2020)	Globale Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020

13. di essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015;

14. di aver effettuato un sopralluogo presso la struttura che ospiterà la casa albergo in data _____;

15. di essere a perfetta conoscenza della ubicazione, della estensione e della natura dei locali ove dovrà essere attivata la casa albergo, nonché di essere edotto di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente i locali stessi;

16. di essere disponibile, una volta selezionato, a sottoscrivere apposita convenzione con lo specifico impegno a rispettare i vincoli previsti nell'avviso;

17. di impegnarsi a partecipare al progetto attraverso la messa a disposizione di risorse aggiuntive anche non monetarie (logistiche, strumentali, organizzative, umane e professionali);

18. di impegnarsi, una volta selezionato ed in caso di esito positivo della co-progettazione, a fornire una polizza assicurativa con massimale non inferiore ad € 2.000.0000,00 per la responsabilità civile derivante ai sensi di legge in relazione all'attività svolta nonché copertura assicurativa per infortuni per il personale ed eventuali altri operatori e volontari;

19. di avere letto, compreso, conoscere ed accettare senza riserva alcuna l'Avviso di indizione di istruttoria pubblica pubblicato il 23/12/2021;

20. di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento;

21. di acconsentire ai sensi del d.lgs. 196/2003 s.m.i. al trattamento dei propri dati esclusivamente ai fini della presente procedura e per la stipulazione dell'eventuale convenzione;

22. di essere a conoscenza che la presente Istanza non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale che ha la facoltà di revocare in qualsiasi momento l'Avviso in oggetto, a suo insindacabile giudizio, così come è facoltà dell'Amministrazione Comunale di non procedere all'individuazione del Soggetto partner per la coprogettazione di cui al presente Avviso qualora nessuna proposta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della convenzione e/o per ragioni di pubblico interesse.

_____, li _____

TIMBRO DELL'SOGETTO PROPONENTE E FIRMA
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE/PROCURATORE

N.B. Il presente documento non è valido se sprovvisto di firma digitale

Si Allega:

- Relazione di presentazione della **proposta progettuale** di massimo 10 facciate formato A4, carattere Arial 12 (esclusi gli allegati, la copertina e l'indice) suddivisa in sezioni e sottosezioni corrispondenti ai criteri e ai sub criteri di valutazione indicati all'art. 11. Nella proposta progettuale, da predisporre in base ai criteri di valutazione ed obiettivi indicati nel presente avviso dovranno essere indicate: un'accurata analisi del contesto in cui è prevista la gestione della Casa albergo per anziani con descrizione delle attività/servizi/interventi, l'articolazione organizzativa interna ed un **PIANO ECONOMICO/FINANZIARIO** indicante le spese programmate per l'effettuazione delle attività e le entrate previste, le risorse, a vario titolo, messe a disposizione del partenariato;
- **Copia dell'atto costitutivo e dello statuto del soggetto proponente;**
- **Copia del bilancio/rendiconto degli ultimi tre anni**, con allegate le ricevute di presentazione alla CCIAA (per i soggetti non tenuti al deposito dei bilanci la documentazione contabile idonea a comprovare i requisiti economico-finanziari richiesti);

- **Almeno una referenza di un Istituto bancario** e/o soggetto equipollente;
- **Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015;**
- **Copia del documento di identità del legale rappresentante del soggetto proponente;**
- **Curriculum delle attività del soggetto proponente,** con particolare evidenza delle attività svolte nello specifico ambito di intervento;
- *(nel caso di raggruppamento temporaneo/consorzio/GEIE già costituiti)* **Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;**
- *(nel caso di raggruppamento/consorzio o GEIE non ancora costituiti)* **Impegno a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio/GEIE secondo la disciplina prevista dalla vigente normativa**
- **(eventuale) procura o copia autenticata della stessa.**