



PIANO DI ZONA DEI SERVIZI SOCIALI AMBITO S07 "CALORE SALERNITANO – ALBURNI"

Comune capofila Roccadaspide
- Ufficio di Piano -



ROCCADASPIDE CAPOFILA

Albanella, Aquara, Bellosguardo, Capaccio, Castel San Lorenzo, Castelvita, Controne, Corleto
Monforte, Felitto, Giungano, Laurino, Magliano Vetere, Monteforte Cilento, Ottati, Piaggine, Roscigno,
Sacco, Sant'Angelo Fasanella, Trentinara, Valle dell'Angelo, ASL/Salerno.

BANDO DI GARA – PROCEDURA APERTA
SERVIZIO DI CURE DOMICILIARI INTEGRATE AGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI
(ADI/CDI ANZIANI) DEI COMUNI DELL'AMBITO S07

Importo sotto la soglia comunitaria

Categoria di servizio – Servizi sociali – CIG 6387815FAE CUP H4E13000360002

Categoria 25 – CPC 93 Allegato IIB del D. Lgs. n. 163/2006

ex cod. E8 Nomenclatore della Regione Campania allegato a D.D. n. 308 del 17/06/2013

e Catalogo dei servizi D.G.R. n. 107 del 23/04/2014

Ai sensi del D. Lgs. n. 163/2006; Direttiva 31/03/2004 n. 2004/18/CE; D.P.C.M. 31/03/2001

L. R. n. 3/2007; L.R. n. 11/2007; D.G..R.C. n. 1079/2002

Premessa

Dovendo il Piano di Zona dell'Ambito S07 procedere all'affidamento del servizio di cui in oggetto, è bandita gara di appalto mediante procedura aperta con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, disciplinata dall'art. 53, comma 1, lett. a) della Direttiva 31/03/2004 n. 2004/18/CE, dall'art. 4, comma 2 del D.P.C.M.31/03/2001, dagli artt. 81, comma 1 e 83 del D. Lgs. n. 163/2006, dall'art. 44 della L. R. n. 3/2007 e dalla D.G.R.C. n. 1079/2002.

Il finanziamento del presente servizio è a valere sulle risorse finanziarie dell'Ambito S07 e su risorse PAC - Piano di intervento servizi di cura anziani di cui al Decreto del Ministero dell'Interno dell'Autorità di Gestione n. 359 del 26-1-2015.

Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione: Comune di Roccadaspide Capofila Ambito Territoriale Sociale S07

Convenzione art. 30 DLgs 267/00

Indirizzo Ufficio di Piano: Via G. Giuliani, 6 - 84069 Roccadaspide (SA)

Telefono: 0828 1994070

Web: www.comune.roccadaspide.sa.it

Mail: pianosocialedizonas07@gmail.com

PEC: protocollo@pec.comune.roccadaspide.sa.it

Via G. Giuliani n. 6 - 84069 Roccadaspide(SA) – Tel. 0828 1994070

Web: www.comune.roccadaspide.sa.it

mail: pianosocialedizonas07@gmail.com protocollo@pec.comune.roccadaspide.sa.it

PARTE A – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DA AFFIDARE

Oggetto dell'affidamento

Il servizio che si intende appaltare è il Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani Integrata dei Comuni dell'Ambito S07 – Roccadaspide Capofila.

Esso deve essere eseguito in maniera conforme alle specifiche tecniche allegato 2 del Capitolato speciale di appalto.

L'impresa aggiudicataria, all'avvio dei servizi, deve avere perfetta conoscenza dei luoghi, delle specifiche e delle modalità indicate nel Capitolato.

Le caratteristiche generali del servizio e le modalità essenziali di pagamento con riferimento alle disposizioni in materia sono indicate nel capitolato speciale d'appalto.

Localizzazione del servizio

Il servizio che si intende appaltare dovrà essere svolto presso i Comuni di: Roccadaspide, Albanella, Aquara, Bellosguardo, Capaccio, Castel San Lorenzo, Castelcivita, Controne, Corleto Monforte, Felitto, Giungano, Laurino, Magliano Vetere, Monteforte Cilento, Ottati, Piaggine, Roscigno, Sacco, Sant'Angelo Fasanello, Trentinara e Valle dell'Angelo.

Importo a base d'asta

Ai fini dell'offerta economica l'importo orario a base d'asta è di € 18,17, IVA inclusa.

L'importo complessivo dell'appalto è di € 179.999,06, IVA inclusa (di cui € 30.000,00 a valere sul Fondo Sociale Nazionale ed € 149.999,06 a valere su risorse PAC).

E' fatta salva la facoltà per l'Amministrazione della ripetizione, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera b) del D.Lgs. n. 163/06.

Tale importo costituisce il limite massimo che si può raggiungere nel periodo della durata del contratto afferente alla ripetizione dei servizi analoghi, come stabilita all'art. 2, pertanto, è definito presunto e non vincolante per l'Amministrazione.

Non sono consentite offerte in aumento, a pena di esclusione.

Per la realizzazione del suddetto servizio, la ditta aggiudicataria dovrà impiegare 8 operatori/operatorici OSS.

Le ore complessive destinate al servizio sono presumibilmente pari a 9.906 , così suddivise:

- 1) 8.255 ore di assistenza, per 56 anziani, con fondi PAC;
- 2) 1.651 ore di assistenza, per circa ulteriori 11 anziani, con fondi di Ambito.

Le ore effettive ed il corrispondente importo saranno dunque eventualmente rideterminate al momento della stipulazione del contratto, a seconda della data effettiva di inizio del servizio ed in

base alle risorse finanziarie programmate nel Piano Sociale di Zona della seconda annualità del II PSR e nel Piano di intervento anziani del PAC.

Durata dell'appalto

Il servizio oggetto dell'appalto ha durata fino al 31 dicembre 2015 per un totale di 9.906 ore di assistenza ADI .

Le ore effettive, la durata ed il corrispondente importo saranno eventualmente rideterminate al momento della stipulazione del contratto, a seconda della data effettiva di inizio del servizio ed in base alle risorse finanziarie programmate nel Piano Sociale di Zona della seconda annualità del II PSR e nel Piano di intervento anziani del PAC.

L'Amministrazione aggiudicatrice potrà usufruire della facoltà prevista dall'art. 57, c. 5, lett. b) del D. Lgs. 163/2006, dall'art. 31, comma 4, lett. b) della Direttiva 31.03.2004 n. 2004/18/CE e dall'art. 38, comma 5, lett. b) della L. R. n. 03/2007, così come specificato nel capitolato speciale d'appalto. Tale importo costituisce il limite massimo che si può raggiungere nel periodo della durata del contratto afferente alla ripetizione dei servizi analoghi e, pertanto, è definito presunto e non vincolante per l'Amministrazione.

Subappalto e varianti

Non sono ammessi subappalto e varianti. Non sono ammesse prestazioni parziali, tranne che per disposizione dell'Amministrazione.

PARTE B – REQUISITI E DOCUMENTAZIONE NECESSARI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Soggetti ammessi a partecipare alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, all'art. 24 della L. R. n. 03/2007, all'art. 1, c. 5, della Legge 328/2000 e alla DGRC n. 1079/2002:

- a) gli imprenditori individuali;
- b) le società commerciali;
- a) gli organismi della cooperazione di cui agli artt. da 2511 a 2545 c.c. e al DLTCPS n. 1577/1947 e ss. mm.;
- b) le cooperative sociali, di cui alla legge 8/11/1991, n. 381;
- c) le piccole cooperative sociali, di cui alla legge 7/8/1997, n. 266;
- d) le ONLUS, di cui al D. Lgs. n. 460 del 4/12/1997, al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 18 luglio 2003, n. 266, al Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 29/12/2003, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 2 del 3/1/2004, e ss. mm.;
- e) le fondazioni e le associazioni, di cui agli artt. da 14 a 32 c.c.;

- f) le associazioni di promozione sociale, di cui alla legge 7/12/2000, n. 383;
- g) i consorzi di cooperative, di cui all'art. 27 e seguenti del DLTCPS n. 1577/1947 e ss. mm. e all'art. 8 della legge n. 381/1991;
- h) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane, di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- i) i consorzi stabili con autonoma soggettività giuridica, costituiti anche in forma di società consortili, ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- j) i consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti anche in forma di società, ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- k) le associazioni temporanee d'impresa (A.T.I.), i raggruppamenti e i consorzi semplici privi di soggettività giuridica (artt. 2602 e ss. del c.c.);
- l) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), ai sensi del d. lgs. n. 240/91.

Sono esclusi, previo accertamento da parte della stazione appaltante, i soggetti che si trovino, rispetto ad un'altra partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo, di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (D.L. 25/09/2009 n.135).

Non possono concorrere direttamente al presente appalto le organizzazioni di volontariato, di cui alla legge quadro n. 266/1991 e alla legge della Regione Campania n. 9/1993 e ss. mm. (Delibera Regione Campania n. 1079\2002). Infatti, ai sensi della L. 266/91, non si può prevedere per le organizzazioni di volontariato la configurazione di veri e propri rapporti di esternalizzazione, ma piuttosto un affiancamento ai servizi di rete, tale da postulare anche forme documentate di rimborso spese, escludendo contratti di appalto.

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissibilità alla gara, relativi a:

- 1) requisiti di ordine generale;
- 2) requisiti di idoneità professionale;
- 3) capacità economica e finanziaria;
- 4) capacità tecnica professionale;
- 5) altre dichiarazioni, come da successivo art. 5 del capitolato speciale d'appalto.

Inoltre, ai sensi della Deliberazione AVCP n. 111/2012 che disciplina il sistema di verifica dei requisiti AVCPASS, l'Operatore Economico è tenuto a richiedere il "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

Redazione e presentazione dell'offerta

A pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, la documentazione principale necessaria per l'ammissione alla gara consiste nella documentazione di cui all'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto, ivi compresa la costituzione della cauzione provvisoria da effettuarsi con le modalità indicate nel Capitolato speciale d'appalto all'art. 7.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta, tra l'altro, sanzioni penali e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Nella detta dichiarazione, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il legale rappresentante del concorrente attesta il possesso delle capacità e dei requisiti richiesti, come da art. 5 del Capitolato speciale d'appalto.

Inoltre, a pena di esclusione, dovranno essere rese dichiarazioni di carattere residuale in ordine all'associazione di imprese. In caso di riunione di imprese, il modello con la domanda di partecipazione e l'autocertificazione dovrà essere redatto e sottoscritto da ciascuna impresa, a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il legale rappresentante-sottoscrittore deve allegare, copia fotostatica di un proprio documento d'identità. Si rammenta che la falsa dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 è sanzionata dall'art. 76 del citato D.P.R. e comporta l'esclusione dalla procedura di affidamento.

L'offerta in tutte le sue componenti deve essere, a pena di esclusione, redatta, compilata e sottoscritta secondo l'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto dal titolare o legale rappresentante della Ditta. In caso di ATI o Gruppi l'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, indicare le parti di servizio gestite da ciascuna ditta e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 11 del d.lgs. n. 157/95 e nell'art.10 del D. Lgs. n. 358/1992.

L'offerta deve pervenire tassativamente, pena l'esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 30 settembre 2015** all'ufficio protocollo del Comune di Roccadaspide, capofila dell'Ambito Territoriale S07. Farà fede la data del timbro apposto dall'ufficio protocollo del Comune di Roccadaspide.

Cauzioni e garanzie richieste

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno presentare, a titolo di cauzione provvisoria, fideiussione bancaria o polizza assicurativa in ragione del 2 % dell'importo a base d'asta, secondo le modalità di cui all'art. 7 del Capitolato speciale d'appalto.

La Ditta aggiudicataria sarà inoltre tenuta a costituire, presso l'Amministrazione aggiudicatrice, una cauzione definitiva in ragione del 10% (dieci per cento) dell'importo dell'appalto

aggiudicato; tale cauzione è costituita a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse; lo svincolo della cauzione sarà autorizzato dall'Amministrazione aggiudicatrice al termine della fornitura ed in sede di chiusura del rapporto, dopo l'adempimento di tutti gli obblighi assunti, nessun interesse è dovuto alla Ditta aggiudicataria sulle somme o sui valori costituenti detta cauzione.

Contributo dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici

Tutti i concorrenti devono versare un contributo, se dovuto, a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Pertanto l'impresa che intende partecipare alla gara deve allegare all'offerta in originale in copia, la ricevuta di versamento del contributo nella misura prevista dalla Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

Per eseguire il pagamento sarà necessario iscriversi on-line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

Sono consentite le seguenti modalità di pagamento:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni; a riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini; all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 è attiva la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

La mancata esibizione della ricevuta attestante l'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla gara (TAR Lazio, sent. n. 2454 del 21 .03. 2007).

Criteri di valutazione

Sarà adottato il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il punteggio per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è quello indicato nel Capitolato speciale d'appalto, ottenuto applicando la griglia di valutazione elaborata secondo le indicazioni dell'allegato alla Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 1079/02 e nel

rispetto della Direttiva Europea del 31/03/2004 n. 2004/18/CE e, quindi, della Circolare del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1 marzo 2007.

L'apertura delle buste, ai fini dell'ammissione alla gara, avverrà in seduta pubblica, in data da stabilirsi successivamente e che sarà comunicata ai concorrenti con congruo anticipo a mezzo telefax o posta elettronica certificata.

La valutazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà poi in seduta segreta.

Aggiudicazione definitiva

Dopo l'aggiudicazione provvisoria, la Ditta aggiudicataria sarà invitata a produrre entro breve termine la documentazione ritenuta necessaria ed opportuna per accertare la veridicità delle autocertificazioni, pena la revoca sanzionatoria dell'aggiudicazione e la nuova aggiudicazione, previa verifica, al soggetto che segue in graduatoria, secondo le regole di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, fatti salvi i poteri in materia di certificazioni antimafia nelle gare d'appalto (vedi art. 11, comma 2, del d.p.r. n. 252/98).

Inoltre, come disposto dall'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, la ditta aggiudicataria deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane spa, dedicati alle commesse pubbliche.

Pertanto, la ditta è tenuta a comunicare alla stazione appaltante, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Durata dell'affidamento

Il servizio di assistenza domiciliare anziani ha durata fino al 31 dicembre 2015 per un totale di 9.906 ore di assistenza ADI .

Le ore effettive, la durata ed il corrispondente importo saranno eventualmente rideterminate al momento della stipulazione del contratto, a seconda della data di effettivo inizio del servizio ed in base alle risorse finanziarie programmate nel Piano di Zona della seconda annualità del II PSR e nel Piano di intervento anziani del PAC.

Si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta, salvo proroga. E' esclusa la possibilità di rinnovo tacito.

La stazione appaltante, tuttavia, si riserva di avvalersi della possibilità di proroga, ovvero della facoltà prevista dall'art.57, c.5, lett. b) del D.Lgs. n. 163/06, dall'art.31, c.4, lett. b) della Direttiva 31/03/2004 n. 2004/18/CE e dall'art.38, c.5, lett.b) della L. R. n.03/07.

L'impresa, in caso di proroga espressa da parte dell'amministrazione, è impegnata a garantire, anche dopo la scadenza dei termini di cui al comma 1 del presente articolo, la continuità del servizio.

Finanziamento e pagamenti

Il finanziamento del presente servizio è a valere sulle risorse finanziarie dell'Ambito S07 e su risorse del PAC - Piano di intervento servizi di cura anziani di cui al Decreto del Ministero dell'Interno dell'Autorità di Gestione n. 359 del 26-1-2015.

L'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso in cui la Regione Campania e/o il Ministero dell'Interno in qualità di Autorità di Gestione del Programma servizi di cura anziani e infanzia, per qualsiasi motivo non dovesse erogare le risorse, si riserva la facoltà, con preavviso di giorni 30 e senza che l'aggiudicatario possa pretendere alcunché, di recedere anticipatamente dal contratto prima della scadenza naturale, così come previsto all'art. 10 e dunque in applicazione dell'art. 12 del D.M. n. 145/2000.

Il pagamento, inoltre, è subordinato alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, della documentazione di cui all'art. 19 del Capitolato speciale d'appalto.

La ditta aggiudicataria, all'atto della rendicontazione dovrà tenere distinte le risorse a valere su fondi PAC da quelle a valere su Fondo Sociale Nazionale.

Altre informazioni

Il capitolato d'oneri, i documenti complementari e le relative informazioni potranno essere richiesti, anche tramite posta elettronica certificata, entro il termine perentorio di giorni 15 (quindici) dalla data di pubblicazione del bando all'albo pretorio del Comune capofila.

Le dette informazioni possono essere richieste all'Ufficio di Piano dell'Ambito S07, Via G. Giuliani n. 6, 84069 Roccaspide (SA); Telefono: 0828.1994070, pec protocollo@pec.comune.roccaspide.sa.it.

Il presente bando, con allegato capitolato d'oneri e modelli di domanda, è disponibile anche sul sito internet del comune di Roccaspide, Capofila del Piano Sociale di Zona Ambito S07 www.comune.roccaspide.sa.it.

Nulla spetta per qualsiasi spesa od onere sostenuti per la compilazione e la presentazione dell'offerta.

Le offerte si intendono valide per giorni 180 dalla data di scadenza della gara. Qualora non si sia provveduto all'aggiudicazione definitiva oltre tale termine, le Ditte hanno facoltà di svincolo.

All'aggiudicazione si procederà anche in presenza di una sola offerta.

Per quanto non contemplato nel presente bando e nel Capitolato d'Appalto allegato, si farà riferimento a tutte le disposizioni del D.P.C.M. 30/3/2001 e della delibera della Giunta Regione Campania n. 1079 del 15/3/2002 e delle leggi vigenti in materia.

A pena di nullità assoluta, ai sensi dell'art. 3 c. 8 della L. 13/08/2010 n.136, la ditta aggiudicataria assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto sarà munito della clausola

risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane spa.

Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

Ai sensi del codice sulla privacy in ordine alla partecipazione alla presente procedura di affidamento s'informa che:

- a) i dati sono raccolti per la verifica dei requisiti dei concorrenti;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice in osservanza alla normativa vigente;
- c) la mancata comunicazione dei dati comporta l'esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale dell'amministrazione interessato al procedimento;
 - i concorrenti partecipanti alla gara;
 - ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm. ii.;
- e) i diritti dell'interessato sono quelli di cui al Codice sulla privacy;
- f) il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito S07 - mentre gli incaricati sono i soggetti dallo stesso designati all'interno dell'Ufficio di Piano.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi di affidamento ed esecuzione del servizio oggetto del presente Capitolato/Disciplinare è la dott.ssa Fulvia Galardo - Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito S07.

Nel caso in cui, nel corso dell'esecuzione del contratto, si verificasse la sostituzione del RUP, sarà cura del nuovo RUP nominato darne tempestiva comunicazione all'Appaltatore. Viene rimandato a successivo provvedimento della Stazione Appaltante l'individuazione del Direttore per l'Esecuzione del Contratto (DEC). Nel caso in cui, nel corso dell'esecuzione del contratto, si verificasse la sostituzione del Direttore dell'Esecuzione, sarà cura del nuovo DEC nominato darne tempestiva comunicazione all'Appaltatore.

Per informazioni relative alla presente gara si potrà contattare l'Ufficio di Piano dell'Ambito S07- telefono: 0828 1994070.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Dott.ssa Fulvia Galardo

Allegati:

- Allegato "A" Capitolato speciale di appalto;
- Allegato 1 e 1/bis (modello di domanda);
- Allegato 2 Specifica tecnica;
- Allegato 3 Offerta economica.