# COMUNE DI MAGLIANO VETERE

**(Prov. di Salerno)**
**Corso Umberto I°**
**84050 Magliano Vetere**
**Tel. 0974/992032-Fax 0974/992076**

## DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO

**Reg. Servizio n.** 54 **del** 15.05.2014 **Reg. Generale n.** 63 **del** 15.05.2014

OGGETTO: Approvazione graduatoria concorso per esami per l'assunzione di N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. "D", posizione giuridica ed economica D. 1 – a tempo parziale (12 ore) e determinato (mesi 12).

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno QUINDICI del mese di MAGGIO nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

Premesso che con propria determinazione n. 14 del 26.02.2014 è stata attivata la procedura del concorso pubblico per esami per l'assunzione di N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. "D", POSIZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA D. 1 – a tempo parziale (12 ore) e determinato (mesi 12).

Richiamata la propria precedente determinazione RG n. 29 del 18.03.2014, con cui si nominava la Commissione del Concorso in oggetto ed in cui si demandava a successivo atto la nomina del Componente aggiunto per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera, il quale parteciperà solo in sede di prova orale;

Richiamata la propria presedente determinazione RG. N. 58 del 08.05.2014, con cui si nominava il componente aggiunto di cui sopra;

PRESO ATTO che in data 15.05.2014 la procedura selettiva predetta ha avuto termine e che i relativi verbali sono stati rimessi a quest'Amministrazione per i provvedimenti di sua competenza;

VISTI i verbali n. 01 del 20.03.2014, n. 02 del 22.03.2014, n. 3 del 24.04.2014 e 4 del 15.05.2014 del concorso in oggetto, che si allegano, in copia, al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che il verbale n. 4 del 15.05.2014 riporta la Graduatoria formulata dalla Commissione, come da seguente prospetto:

| Candidati ammessi | Prova scritta | Prova Orale | Totale Punteggio |
|---|---|---|---|
| | Punteggio Attribuito | Punteggio Attribuito | |
| CAROCCIA MARIA CAMILLA | 28 | 26 | 54 |
| APICELLA PASQUALE | 26 | 25 | 51 |
| VERTULLO GIUSEPPE | 24 | 27 | 51 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| FATIGATI CUONO | 22 | 23 | 45 |
| PEDUTO GIOVANNI | 23 | 22 | 45 |
| PAOLINO ACHILLE | 22 | 21 | 43 |
| FORTE STEFANIA | 21 | 21 | 42 |

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
Visto il D.P.R. 09/05/1994, n. 487, come modificato ed integrato dal D.P.R. 30/10/1996, n.693;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 107, che assegna ai dirigenti tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

DETERMINA

Di approvare gli atti del concorso pubblico per esami per l'assunzione di N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. "D", POSIZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA D. 1 – a tempo parziale (12 ore) e determinato (mesi 12).;

**1)** Di approvare la graduatoria come da seguente prospetto:

| | Candidati | Prova scritta | Prova Orale | Totale Punteggio |
|---|---|---|---|---|
| | | Punteggio Attribuito | Punteggio Attribuito | |
| 1 | CAROCCIA MARIA CAMILLA | 28 | 26 | 54/60 |
| 2 | APICELLA PASQUALE | 26 | 25 | 51/60 |
| 3 | VERTULLO GIUSEPPE | 24 | 27 | 51/60 |
| 4 | FATIGATI CUONO | 22 | 23 | 45/60 |
| 5 | PEDUTO GIOVANNI | 23 | 22 | 45/60 |
| 6 | PAOLINO ACHILLE | 22 | 21 | 43/60 |
| 7 | FORTE STEFANIA | 21 | 21 | 42/60 |

2) Di dare atto che la graduatoria sarà affissa all'albo pretorio on line del comune e sul sito internet comunale nell'apposita sezione bandi e concorsi.

Il Responsabile del servizio
Arch. Massimo Rubano

# Il responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267:

## A P P O N E

Il visto di regolarità contabile e

## A T T E S T A

**La copertura finanziaria della spesa.**

**Magliano Vetere , lì 15/05/2014**

Il Resp. Del Serv. Finanziario
F.to Dott.Carmine D'Alessandro

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

# PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal_____al_____.-

Lì,_____

IL MESSO COMUNALE

COMUNE di MAGLIANO VETERE
(Provincia di Salerno)

C. so Umberto I -telefono .0974/992032 telefax .0974/992076

**Verbale n. 1.**

**Seduta di insediamento della commissione di concorso per l'assunzione di N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. "D", POSIZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA D. 1 – a tempo parziale (12 ore) e determinato (mesi 12).**

**L'anno duemilaQUATTORDICI il giorno venti del mese di marzo alle ore 17,00, a seguito della nomina si sono riuniti i componenti della commissione esaminatrice del concorso per esami per l'assunzione di N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. "D", POSIZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA D. 1 – a tempo parziale (12 ore) e determinato (mesi 12) giusta determinazione UTC n. 25 del 18.03.2014, sono presenti:**

- **Arch massimo Rubano – Responsabile u.t.c.- Presidente**
- **Dott.ssa Claudia Vertullo Segretario Comunale – Componente**
- **Arch. Luigi Cimillo – Responsabile U.T.C. Comune di Sacco- Componente**
- **Sig. Libero Rocco – responsabile area amministrativa – Segretario Verbalizzante**

**Il segretario della commissione consegna alla stessa in copia,**

- **il bando di concorso;**
- **determina dell'U.T.C. n. 25 del 18.03.2014 di nomina della commissione giudicatrice,**
- **determina dell'U.T.C n° 24 del 18.03.2014 di ammissione dei candidati;**
- **il regolamento concorsuale e, in originale, le domande di ammissione ed i documenti relativi.**

**Ciascun componente della commissione, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi al concorso, sottoscrive apposita dichiarazione di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con ciascuno degli stessi, che si allegano al presente per costituirne parte integrante ed essenziale.**

**La commissione si aggiorna al 22 marzo 2014 ore 08.00, presso la sede comunale.**

**Arch. Massimo Rubano** _____ **Presidente**
**DOtt.ssa Claudia Vertullo** _____ **Componente**
**Arch. Luigi Cimillo** _____ **Componente**
**Sig. Libero Rocco** _____ **Segretario verbalizzante**

# COMUNE di MAGLIANO VETERE
(Provincia di Salerno)

C. so Umberto I -telefono .0974/992032 telefax .0974/992076

Oggetto: Concorso pubblico, per esami per l'assunzione di N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. "D", POSIZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA D. 1 – a tempo parziale (12 ore) e determinato (mesi 12).". Dichiarazione situazioni di incompatibilità

Il sottoscritto Arch. Massimo Rubano in qualità di Presidnete della Commissione di Concorso pubblico di cui in oggetto, presa visione dell'elenco dei partecipanti al concorso stesso,

D i c h i a r a

che con i concorrenti medesimi non sussistono situazioni di incompatibilità, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.

Magliano Vetere, 20.03.2014

In fede
Il Presidente la Commissione

COMUNE di MAGLIANO VETERE
(Provincia di Salerno)

C. so Umberto I -telefono .0974/992032 telefax .0974/992076

Oggetto: Concorso pubblico, per esami per l'assunzione di N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. "D", POSIZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA D. 1 – a tempo parziale (12 ore) e determinato (mesi 12).". Dichiarazione situazioni di incompatibilità

Il sottoscritto Arch. Luigi Cimillo in qualità di Componente della Commissione di Concorso pubblico di cui in oggetto, presa visione dell'elenco dei partecipanti al concorso stesso,

D i c h i a r a

che con i concorrenti medesimi non sussistono situazioni di incompatibilità, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.

Magliano Vetere, 20.03.2014

In fede
Il Componente la Commissione

# COMUNE di MAGLIANO VETERE
(Provincia di Salerno)

C. so Umberto I -telefono .0974/992032 telefax .0974/992076

Oggetto: Concorso pubblico, per esami per l'assunzione di N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. "D", POSIZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA D. 1 – a tempo parziale (12 ore) e determinato (mesi 12).". Dichiarazione situazioni di incompatibilità

La sottoscritta Dott.ssa Claudia Vertullo in qualità di Componente della Commissione di Concorso pubblico di cui in oggetto, presa visione dell'elenco dei partecipanti al concorso stesso,

D i c h i a r a

che con i concorrenti medesimi non sussistono situazioni di incompatibilità, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.

Magliano Vetere, 20.03.2014

In fede
Il Componente la Commissione
Claudia Vertullo

COMUNE di MAGLIANO VETERE
(Provincia di Salerno)

C. so Umberto I -telefono .0974/992032 telefax .0974/992076

# Verbale N. 2

Il giorno 22 MARZO 2014, alle ore 8,30 presso un ufficio della Sede comunale a Magliano Vetere, autoconvocatasi con il precedente verbale, si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso di cui in oggetto, per l'espletamento della **prova scritta**, constatata la presenza di tutti i membri della Commissione, il Presidente dichiara valida e aperta la seduta.

La Commissione esaminatrice, atteso che gli esami consistono in una prova scritta ed in una prova orale, così come previsto nel bando di concorso, stabilisce le modalità di svolgimento, i criteri di valutazione delle prove concorsuali e concorda il testo della prova scritta.

L'elaborato sarà valutato alla stregua dei seguenti criteri:

a) Chiarezza, logicità e rigore metodologico dell'esposizione.
b) Capaci tà di individuare possibili conflittualità concrete e di chiarirne le tecniche e gli strumenti di prevenzione.
c) Conoscenza dei fondamenti degli istituti giuridici trattati e dei loro profili interdisciplinari nelle materie oggetto della prova.

**Il criterio sub a)** comporta di considerare la struttura complessiva dell'elaborato sotto i profili della coerenza logica dello sviluppo del ragionamento, della completezza dell'esposizione nella trattazione degli argomenti pertinenti con esclusione di quelli non pertinenti, della sistematicità del discorso.

La commissione ritiene che la chiarezza della tecnica espositiva sia anche sintomo della capacità di elaborazione delle idee che il candidato espone e che perciò debba essere valutata in relazione alla linearità ed alla semplicità dell'esposizione e della comprensibilità dei contenuti.

Quest'ultima implica la precisione nell'uso del linguaggio comune e di quello giuridico e l'esclusione di riferimenti superflui, di luoghi comuni, di espressioni ridondanti o ripetitive, nonché il rispetto rigoroso della grammatica e della sintassi.

**Il criterio sub b)** riguarda la valutazione della capacità di individuare e risolvere questioni attinenti alla applicazione delle regole del diritto a casi concreti.

**Il criterio sub c)** riguarda la conoscenza dei fondamenti teorici degli istituti giuridici trattati e della capacità di cogliere profili interdisciplinari nelle materie oggetto della prova.

Tale conoscenza non può ovviamente risolversi nella mera o sola esposizione di principi generali desunti dalla giurisprudenza, bensì nella capacità del candidato di esporre le linee essenziali di una valutazione giuridica alla stregua degli istituti vigenti per trarne gli elementi rilevanti ai fini della motivazione della tesi sostenuta. Si terrà conto degli elementi tratti da altre discipline.

La Commissione stabilisce che la prova scritta consisterà nella redazione di un elaborato riguardante le materie indicate nel bando e che i candidati avranno tre ore di tempo a disposizione per l'espletamento della prova.

Vengono redatte le seguenti n. 3(tre) tracce di temi attinenti le materie oggetto d'esame:

1. **Il permesso di costruire ai sensi del D.P.R. 380/2001 e successive modifiche e integrazioni: illustrare le caratteristiche essenziali e il procedimento per il rilascio in caso di realizzazione di un fabbricato in area sottoposta a vincolo paesaggistico. Inoltre, il candidato indichi il procedimento in caso di sanatoria. Modifiche apportate dalla legge 98/2013 (Decreto del fare).**

2. **Tratti il candidato della disciplina inerente la programmazione delle opere pubbliche. Brevi cenni anche sulle alienazioni dei beni immobili pubblici.**

3. **Tratti il candidato dei contenuti, finalità ed iter d'approvazione dei piani attuativi di iniziativa privata. Brevi cenni sul PUC (Piano urbanistico comunale).**

Le tre tracce vengono inserite in altrettante buste chiuse, numerate dal n. 1 al n. 3. Sulle buste viene apposto il bollo del Comune e siglate dai Componenti e dal Segretario la Commissione.

Il Presidente fa presente che saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano superato la prova scritta con un punteggio non inferiore a punti 21 su 30.

Per quanto concerne la prova orale, la Commissione decide che saranno sottoposte a ciascun candidato n. 3 domande per accertare la conoscenza delle materie oggetto previste dal Bando di Concorso.

La prova orale accerterà, inoltre, anche la conoscenza della lingua straniera(inglese o francese a scelta del candidato) e verificherà la conoscenza dell'uso dell'apparecchiatura e delle apparecchiature informatiche più diffuse.

La prova orale avrà la durata di venti minuti, si svolgerà in aula aperta al pubblico e i candidati vi saranno ammessi in ordine alfabetico, previa estrazione a sorte di una lettera.

La prova orale sarà valutata in base ai seguenti criteri:
- conoscenza delle materie oggetto d'esame;
- chiarezza di esposizione e proprietà di linguaggio;
- completezza illustrativa dell'argomento.

La Commissione, immediatamente prima dell'inizio della prova orale, predeterminerà i quesiti da sottoporre ai candidati.

Al candidato che ottiene l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione, come previsto dal bando di concorso, con l'indicazione del voto conseguito nella prova scritta.

Il candidato stesso, all'inizio della prova, estrarrà a sorte una delle buste predisposte con i quesiti e risponderà alle domande in essa contenute. Seguirà il colloquio nella lingua prescelta e la verifica delle conoscenze informatiche.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà conseguito una votazione di almeno 21/30.

Alle ore 09.30 la Commissione si sposta nella sala dove si svolgerà la prova scritta: la sede del GAL Cilento Rigeneratio alla fraz. Capizzo.

I candidati prendono posto nell'aula.

La Commissione, procede all'appello dei concorrenti ammessi, risultano presenti, previa identificazione mediante documento di identità, i Signori indicati nell'allegato elenco a), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Non si sono presentatati i candidati indicati come assenti nel citato allegato elenco a).

Ai candidati vengono consegnati: una busta piccola contenete un foglio bianco per le generalità, una busta grande con due fogli di protocollo, riportanti il timbro tondo del Comune e la sigla di un componente la Commissione, ed una penna bic blu per la stesura della prova.

I candidati vengono istruiti dal Presidente sulla metodologia della prova:

a) possono consultare solo testi di legge non commentati e vocabolari.
b) non possono portare fogli, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie;
c) i telefoni cellulari o altri mezzi tecnologici per la ricezione o diffusione a distanza di suoli e/o immagini, devono essere spenti e messi in vista sul proprio banco.
d) non possono comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri pena l'esclusione dalla prova concorsuale;
e) non indicare le generalità su alcuno dei fogli distribuiti per lo svolgimento della prova scritta e neppure sulle buste, né apporre segni particolari che possano portare alla sua identificazione: in caso contrario l'elaborato verrà annullato;
f) scrivere soltanto sul foglio annesso alla busta piccola, le proprie generalità (cognome e nome);
g) scrivere lo svolgimento della prova sui fogli timbrati.
h) terminata la prova:
   - inserire il foglio con le proprie generalità nella busta piccola e chiudere la stessa,
   - inserire nella busta grande la busta piccola chiusa e tutti i fogli di bella, chiudere quindi la busta,
   - consegnare al tavolo della Commissione la busta grande chiusa e la penna.

A questo punto un candidato viene invitato a scegliere una delle tre buste (precedentemente preparate, sigillate e vidimate) contenenti le tracce da assegnare come prova.

Il candidato pasquale Vesuvio, che si offre volontario, sorteggia la busta n. 3 contenente la seguente traccia:

**Tratti il candidato dei contenuti, finalità ed iter d'approvazione dei piani attuativi di iniziativa privata. Brevi cenni sul PUC (Piano urbanistico comunale).**

Il Presidente della Commissione legge il contenuto delle prove non estratte:
**Busta n. 1 e Busta n. 2**

Si procede altresì al sorteggio della lettera dell'alfabeto dal quale partire per gli orali.

In un'urna sono stati raccolte n. 21 foglietti piegati riportanti ciascuna una lettera, dalla A alla Z.

La Sig.ra Maria Giordano procede al sorteggio. Dall'urna viene estratto il foglietto riportante la lettera R. Il foglietto estratto viene siglato dai componenti la commissione e dalla Sig.ra giordano.

Sono le ore 10.00, i candidati vengono avvertiti che la prova si chiude alle ore 13.00 e che non potranno lasciare l'aula prima delle ore 11.00.

I candidati, durante la prova, rimangono sotto la continua sorveglianza dei componenti la Commissione.

Sulle buste si appongono le firme in conformità del disposto di cui all'art. 14 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

Alle ore 13.00 tutti i candidati hanno consegnato gli elaborati.

Le buste contenenti tutti gli elaborati prodotti, mischiate e numerate dal n. 1 al n. 10 alla presenza del candidato Paolino Achille, vengono inserite in una busta bianca, che viene sigillata con adesivo e timbrato con il sigillo del Comune e controfirmato su più parti sia da parte dei componenti la Commissione e sia da parte del candidato Paolino, ultimo che ha consegnato ed è rimasto in aula.

Il plico sigillato e firmato viene consegnato al Segretario perché lo custodisca, nell'armadio blindato dell'ufficio anagrafe, del Comune di Magliano Vetere, fino a quando non verrà aperto per la correzione e valutazione degli elaborati.

Alle ore 13.30, la Commissione si riconvoca alle ore 09.30 del giorno 27.03.2014 per la correzione degli elaborati.

Presedente

Componenti

Componenti

Segretario verbalizzante

COMUNE di MAGLIANO VETERE
(Provincia di Salerno)

C. so Umberto I -telefono .0974/992032 telefax .0974/992076

**Concorso per l'assunzione di N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. "D", POSIZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA D. 1 – a tempo parziale (12 ore) e determinato (mesi 12).**

**Verbale N. 3**

Il giorno 24 aprile 2014, alle ore 10,00 presso l'Ufficio di segreteria del Comune di Magliano Vetere, autoconvocatasi con il precedente verbale, si è riunita, in seduta segreta, la Commissione giudicatrice del concorso di cui in oggetto, per procedere alla correzione degli elaborati scritti.

Constatata la presenza di tutti i membri della Commissione, il Presidente dichiara valida e aperta la seduta.

Si procede all'apertura della busta contenente gli elaborati, che risulta integra, chiusa e sigillata.

Si inizia con la valutazione dell'elaborato numerato dal n. 1 a seguire.

Vengono valutati, mediante lettura collegiale, n. 10 elaborati ai quali viene attributo, unanimemente, il punteggio a fianco di ciascuno riportato:

| Elaborato | Punteggio Attribuito |
|---|---|
| N. 1) | 22 |
| N. 2) | 21 |
| N. 3) | 26 |
| N. 4) | 22 |
| N. 5) | NON VALUTATO |
| N. 6) | 28 |
| N. 7) | 24 |
| N. 8) | NON VALUTATO |
| N. 9) | NON VALUTATO |
| N. 10) | 23 |

Contestualmente all'apertura di ogni singola busta contenente l'elaborato, venivano numerati con lo stesso numero riportato sulla busta, tutti i fogli all'interno e la busta contenente le generalità del candidato. La busta piccola contenente le generalità del candidato è stata siglata sui lembi da un componente la Commissione ed è stato apposto sugli stessi il timbro tondo del Comune.

Conclusa la valutazione si procede ad aprire le buste con le generalità dei candidati ed al relativo abbinamento.

Al termine delle operazioni gli eleborati risultano svolti dai candidati come riportati nella seguente tabella:

| Elaborato | Punteggio Attribuito | Candidato |
|---|---|---|
| N. 1) | 22 | FATIGATI CUONO |
| N. 2) | 21 | FORTE STEFANIA |
| N. 3) | 26 | APICELLA PASQUALE |
| N. 4) | 22 | PAOLINO ACHILLE |
| N. 5) | NON VALUTATO | SANTANGELO GIUSEPPE |
| N. 6) | 28 | CAROCCIA MARIA CAMILLA |
| N. 7) | 24 | VERTULLO GIUSEPPE |
| N. 8) | NON VALUTATO | VESUVIO PASQUALE |
| N. 9) | NON VALUTATO | GIORDANO MARIA |
| N. 10) | 23 | PEDUTO GIOVANNI |

Le buste contenenti tutti gli elaborati valutati con le buste con le generalità dei candidati vengono inserite, in un plico, che viene sigillato con adesivo e timbrato con il sigillo del Comune e controfirmati su più parti da parte dei componenti la Commissione.

Il plico sigillato e firmato viene consegnato al Segretario perché lo custodisca.

La Commisssione, tenedo presente che è stata sorteggiata la lettera R, convoca per la prova orale il Giorno 15.05.2014 ore 09.00 presso la sede del Gal Cilento Rigeneratio fraz. Capizzo- Magliano Vetere i seguenti candidati:

| Candidato |
|---|
| VERTULLO GIUSEPPE |
| APICELLA PASQUALE |
| CAROCCIA MARIA CAMILLA |
| FATIGATI CUONO |
| FORTE STEFANIA |
| PAOLINO ACHILLE |
| PEDUTO GIOVANNI |

La Commissione, alle ore 13.30, decide di aggiornarsi al 15 maggio 2014 ore 09.00, per l'espletamento della prova orale.

Presedente

Componenti

Componenti

Segretario verbalizzante

# COMUNE di MAGLIANO VETERE
(Provincia di Salerno)

C. so Umberto I -telefono .0974/992032 telefax .0974/992076

**Concorso per l'assunzione di N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. "D", POSIZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA D. 1 – a tempo parziale (12 ore) e determinato (mesi 12).**

**Verbale N. 4**

Il giorno 15 maggio 2014, alle ore 08,30 presso l'Ufficio del Segretario Comunale del Comune di Magliano Vetere, autoconvocatasi con il precedente verbale, si è riunita, in seduta segreta, la Commissione giudicatrice del concorso di cui in oggetto, per procedere all'espletamento della prova orale per i candidati convocati per la data odierna.

Constatata la presenza di tutti i membri della Commissione, compreso il commissario esperto aggiunto per la prova di lingua straniera, il Presidente dichiara valida e aperta la seduta.

La Commissione predetermina le domande da sottoporre ai candidati(allegato A), li riporta su carta anonima, li ripiega e li inserisce in due urne, da cui i candidati le estrarranno a sorte.

Le domande da estrarre saranno tre: una di carattere ordinamentale, da estrarre dall'urna n. 1, e due di carattere specifico connesse alla funzione di Agente di Polizia Locale, da estrarre entrambe dall'urna n. 2.

Alle ore 9.45, la commissione si sposta presso la sede del Gal Cilento Rigeneratio a Capizzo, dove sono stati convocati i candidati.

La prova orale si intenderà superata se il candidato raggiunge il punteggio minimo di 21/30.

Essa si svolge in aula aperta al pubblico e per ciascun candidato ha la durata di venti minuti.

I candidati ammessi alla prova orale convocati per la seduta odierna sono:

| Candidato |
|---|
| VERTULLO GIUSEPPE |
| APICELLA PASQUALE |
| CAROCCIA MARIA CAMILLA |
| FATIGATI CUONO |
| FORTE STEFANIA |
| PAOLINO ACHILLE |
| PEDUTO GIOVANNI |

I candidati vengono ammessi alla prova orale ed esaminati secondo il precedente ordine, previa identificazione.

I candidati, ad uno a uno, vengono invitati a sostenere la prova orale, rispondendo alle tre domande da essi sorteggiate(Le domande sorteggiate da ciascuno sono conservate agli atti). Poi vengono sottoposti alla verifica della conoscenza della lingua straniera prescelta, da parte del commissario aggiunto, Prof. Angelo Perriello ed alla prova di verifica della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Viene stabilita come prova uguale per tutti: la redazione di un documento in word da salvare in una cartella appositamente creata.

Alla fine della prova orale di ciascuno candidato, la Commissione attribuisce, in seduta segreta, una prima valutazione per ciascuno di essi.

La Commissione, tenuto conto della prova orale, della verifica delle conoscenze informatiche e della lingua straniera prescelta, assegna all'unanimità ai candidati i seguenti punteggi:

| Candidato | Punteggio assegnato |
|---|---|
| VERTULLO GIUSEPPE | 27 |
| APICELLA PASQUALE | 25 |
| CAROCCIA MARIA CAMILLA | 26 |
| FATIGATI CUONO | 23 |
| FORTE STEFANIA | 21 |
| PAOLINO ACHILLE | 21 |
| PEDUTO GIOVANNI | 22 |

Alle ore 12.30, concluso la prova orale di tutti candidati presenti, viene fatto allontanare il pubblico presente in aula e la Commissione prosegue i suoi lavori in seduta segreta.

Tenuto conto del voto conseguito nella prova scritta viene formulata la seguente graduatoria.

| N. | Candidati ammessi | Prova scritta | Prova Orale | Totale Punteggio |
|---|---|---|---|---|
| | | Punteggio Attribuito | Punteggio Attribuito | |
| 1. | CAROCCIA MARIA CAMILLA | 28 | 26 | 54 |
| 2. | APICELLA PASQUALE | 26 | 25 | 51 |
| 3. | VERTULLO GIUSEPPE | 24 | 27 | 51 |
| 4. | FATIGATI CUONO | 22 | 23 | 45 |
| 5. | PEDUTO GIOVANNI | 23 | 22 | 45 |
| 6. | PAOLINO ACHILLE | 22 | 21 | 43 |
| 7. | FORTE STEFANIA | 21 | 21 | 42 |

Del presente verbale viene redatto un estratto con l'esito della votazione della prova orale che viene affisso all'Albo Pretorio del Comune.

La Commissione dichiara chiusi i propri lavori alle ore 13.00 e dispone, attraverso il suo segretario l'invio di tutti gli atti al Responsabile del servizio competente per i provvedimenti di competenza.

PRESIDENTE_____

Componente_____

Componente_____

Segretario verbalizzante_____

Commissario aggiunto ~~per la~~ lingua straniera
Prof. Angelo Paolo Sernicola