



COMUNE DI MAGLIANO VETERE

84050 MAGLIANO VETERE (SA) C.so Umberto I
 ☎ 0974/992032 - 992076

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 02 del 03/01/2013

OGGETTO: Art.159, D,Lgs.267/2000 – impignorabilità dei fondi presso la Tesoreria comunale. -

L'anno duemilatredecim il giorno tre del mese di Gennaio alle ore 18,00 presso la sede municipale si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi prescritti dalla legge.

All'appello risultano presenti:

- Dr. Carmine D'ALESSANDRO SINDACO
- Cav. Tonino MAUCIONE Vice Sindaco
- Prof. Giovanni BONFRISCO Assessore

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a), del D.L.vo 18.8.2000, n. 267) il Segretario comunale **Dott.ssa Claudia Vertullo**;

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i Convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.L.vo 18.8.2000, n. 267 hanno espresso parere FAVOREVOLE.

PARERI sulla proposta di deliberazione (art. 49, comma 1, D.L.g.vo 18.8.2000, n. 267)

PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere: favorevole
 Li, 01/03/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
 Dott. Carmine D'Alessandro

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere :
 Li,

IL RESPONS. DEL SERVIZIO
 Arch. Massimo Rubino

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art.159 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 che testualmente recita:

- *Non sono ammesse procedure di esecuzione e di espropriazione forzata nei confronti degli Enti Locali di cui all'art.1, comma 2, presso soggetti diversi dai rispettivi tesoriere. Gli atti esecutivi eventualmente intrapresi non determinano vincoli sui beni oggetto della procedura espropriativa;*
- *Non sono soggette ad esecuzione forzata, a pena di nullità rilevabile anche d'ufficio, dal Giudice, le somme competenza degli Enti Locali di cui all'art.1, comma 2, destinate a :*
 1. *pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali per i tre mesi successivi;*
 2. *pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso;*
 3. *espletamento dei servizi locali indispensabili.*
- *Per l'operatività dei limiti all'esecuzione forzata di cui al comma 2 occorre che l'Organo Esecutivo, con deliberazione da adottarsi per ogni semestre e notificata al tesoriere, quantifichi preventivamente gli importi delle somme destinate alle suddette finalità;*
- *Le procedure esecutive eventualmente intraprese in violazione del comma 2 non determinano vincoli sulle somme né limitazioni del tesoriere;*
- *I provvedimenti adottati dai commissari nominati a seguito dell'esperimento delle procedure di cui all'art.37 della legge 6/12/1971, n.1034, e di cui all'art.27, comma 1, n.4, del T.U. delle leggi sui Consigli di Stato, emanato con R.D. 26/06/1924, n.1054, devono essere muniti dell'attenzione di copertura finanziaria prevista dall'art.55, comma 5, della legge 08/06/1990, n.142, e non possono avere ad oggetto le somme di cui alle lettere a) ,b) c) del comma 2, quantificate ai sensi del comma 3;*

VISTO il D.M. 28/05/1993, pubblicato sulla G.U. n.145 del 23/06/93, con il quale vengono individuati, ai fini della non assoggettabilità ad esecuzione forzata, i servizi locali indispensabili dei Comuni, delle Province e delle Comunità Montane;

RITENUTO di dover quantificare per il primo semestre 2013 preventivamente, le somme che vengono destinate:

- Al pagamento delle retribuzioni del personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali;
- Al pagamento delle rate dei mutui scadenti nel semestre;
- All'espletamento dei servizi locali indispensabili nel semestre;

RITENUTO di poter determinare il fabbisogno relativo alle voci sopra indicate così come determinato dall'Ufficio Ragioneria e riportare nel prospetto allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente;
VISTO il Bilancio dell'esercizio finanziario 2012, approvato con atto consiliare n.17 del 09/08/2012 - esecutivo ;
Chiesti ed acquisiti i pareri favorevoli ex art.49 del D.Lgs. n.267/2000;
A voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. di quantificare preventivamente gli importi delle somme destinate ai servizi essenziali non soggette ad esecuzione forzata che vengono così quantificate per il primo semestre 2013:

- pagamento delle retribuzioni del personale dipendente con relativi oneri previdenziali ed assistenziali..... €.130.000,00+
- Pagamento rate mutui..... €. 108.109,48+
- Pagamento sevizi indispensabili..... €.117.000,00+
- Pagamento servizi assistenziali..... € 25.000,00=

Totale €. 380.109,48

2. di disporre che non vengono emessi mandati di pagamento a titolo diverso da quelli come sopra vincolati, se non seguendo l'ordine cronologico delle fatture così come pervenute per il pagamento o, se non soggette a fatturazione, dalla data di deliberazione di impegno di spesa;
3. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. n.267/00;
4. di notificare il presente atto deliberativo al tesoriere comunale.

Del che è verbale

IL SINDACO
F.to (Dr. Carmine D'Alessandro)

timbro

IL SEGRETARIO
f.to (Dott.ssa Claudia Vertullo)

E' copia conforme all'originale
Li, 15/01/2013



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Claudia Vertullo

Claudia Vertullo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire

Dal 15/01/2013

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Claudia Vertullo

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla data su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il 15/01/2013

per decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 1 del D.L.vo 18.8.2000, n. 267.

perché dichiarata immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO
f.to Dott.ssa Claudia Vertullo